



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคชุมพร
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยเทคนิคชุมพร ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป ด้านบริหารงานทั่วไป นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยเทคนิคชุมพร ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยเทคนิคชุมพรโดยได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑๒๐๔๐๑๓๐๐๙	นางสาวชลกนก ตั้งจิตรถาวรกุล	
๒	๑๒๐๔๐๑๓๐๑๒	นางสาวอุษา จันทรมณี	
๓	๑๒๐๔๐๑๓๐๒๗	นางสาวกรนิภา พรหมประทีป	
๔	๑๒๐๔๐๑๓๐๓๒	นางสาวน้ำฝน รักษาญาติ	
๕	๑๒๐๔๐๑๓๐๓๕	นางสาวศิริวรรณ แก้วโบราณ	
๖	๑๒๐๔๐๑๓๐๐๒	นางสาวศิวาภรณ์ ทะรังศรี	
๗	๑๒๐๔๐๑๓๐๑๐	นางสาวสุชาวลี พูนเนียม	
๘	๑๒๐๔๐๑๓๐๓๘	นางสาววิจิตรา แสงแดง	

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ ตามบัญชีรายชื่อข้างต้นมารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามรายการดังแนบท้ายประกาศนี้มารายงานตัว ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ วิทยาลัยเทคนิคชุมพร หากไม่มาตามกำหนดเวลาดังกล่าว วิทยาลัยฯ ถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายจารึก ศิลป์สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชุมพร

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเทคนิคชุมพร
ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ต้องนำมาในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน ภาพถ่ายบัตรฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๔. .ใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี)

หมายเหตุ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำเนิดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๘ กำหนดไว้